

M A T R I K A

Do matričního úřadu v Jevišovicích jsou začleněny tyto obce : Jevišovice, Bojanovice, Střelice, Slatina, Rozkoš, Boskovštejn, Jiřice u Mor.Budějovic, Černín, Vevčice.

Občané uvedených obcí se mohou obrátit na matriční úřad ve věci :

- uzavření manželství
- změna jména a příjmení
- vystavení osvědčení, potvrzení
- zvláštní matrika
- určení otcovství
- opisy matričních dokladů
- úmrť
- rodokmen – hledání předků

Následující informace jsou pouze orientační a žádosti občanů vyžadují individuální přístup. Z tohoto důvodu se doporučuje občanům před osobní návštěvou kontaktovat matriční úřad nejprve telefonicky : 515231225, 724541059 – pí. Jakoubková nebo Svobodová

Manželství lze uzavřít

1) *Formou občanského sňatku* – snoubenci se dostaví osobně na matriční úřad, vyplní zákonem stanovený *Dotazník k uzavření manželství* a předloží predepsané doklady (např. platný OP, rodný list, pravomocný rozsudek o rozvodu (rozvedený snoubenec) nebo úmrtní list zemřelého manžela (ovdovělý snoubenec)

Uzavření manželství mimo obřadní síň a mimo stanovenou dobu podléhá úhradě finanční částky ve výši 1.000,-Kč .

2) *Církevní formou* – snoubenci postupují jako v bodě 1) a požádají o vydání *Osvědčení k církevnímu sňatku*, které předají oddávajícímu příslušné církve.

Určení otcovství

Zápis o určení otcovství lze sepsat před kterýmkoli matričním úřadem, před narozením nebo výjimečně až po narození dítěte. Nesezdaní rodiče se na matriku dostaví osobně a předloží :

- platné OP nebo CD,
- rodné listy,
- těhotenský průkaz a případně rodný list předchozího společného dítěte
- rozvedená matka – pravomocný rozsudek o rozvodu

Správní poplatek se nevyměřuje.

Změna jména a příjmení

O žádosti o povolení změny jména nebo příjmení rozhoduje matriční úřad, v jehož správním obvodu je žadatel přihlášen k trvalému pobytu.

K žádosti musí být přiloženy doklady podle zákona, např. rodný list, případně oddací list, pravomocný rozsudek o rozvodu manželství rozvedené osoby, úmrtní list ovdovělé osoby, souhlas fyzické osoby starší 15 let, které se změna týká, souhlas druhého rodiče nebo pravomocné rozhodnutí soudu, nahrazující tento souhlas, jde-li o změnu nezletilého.

Správní poplatek je stanoven ve výši 1.000,- Kč, ve zvláštních případech 100,-Kč

Opisy matričních dokladů

Na písemnou žádost občana vystaví matriční úřad požadovaný duplikát matričního dokladu (RL, OL, ÚL). Podmínkou je, že matriční událost, tj. narození, uzavření manželství nebo úmrť se stala v *matričním obvodu* a je zapsána v matričních knihách uložených na matrice čerčanského úřadu. Požádat o duplikát lze osobně na matrice vyplněním predepsaného tiskopisu nebo žádost (volnou formou sepsanou) zaslat doporučeně poštou na adresu obecního úřadu. V žádosti je nutné uvést : důvod podání žádosti, o jaký matriční doklad se jedná, jméno/jména a příjmení dítěte (snoubenců, či zemřelého), datum matriční události, adresu, na kterou má být doklad zaslán. Z důvodu formy úhrady správního poplatku se doporučuje v případě žádosti zasláné poštou předem kontaktovat telefonicky nebo e-mailem matriku.

Za vystavení duplikátu matričního dokladu se vybírá poplatek ve výši 100,-Kč

Vystavení osvědčení, potvrzení

Matriční úřad vydává ve smyslu zákona o matrikách snoubencům :

- 1) Osvědčení k církevnímu sňatku k uzavření manželství církevní formou, které je platné 6 měsíců ode dne vydání. Osvědčení se vydává na předepsanou žádost a pouze ke sňatkům uzavřeným v působnosti matričního obvodu Čerčany. Správní poplatek se nevyměřuje.
- 2) Vysvědčení o právní způsobilosti k uzavření manželství pro občana ČR, který bude uzavírat manželství v cizině s občanem cizího státu. K žádosti se předkládá platný občanský průkaz, rodný list, eventuálně rozvodový rozsudek nebo úmrtní list. Správní poplatek se hradí v hotovosti při podání žádosti ve výši 500,-Kč.
- 3) Potvrzení (o sňatku, stavu) se vydává na předepsanou žádost občanovi, který nemá tento údaj uveden v průkazu totožnosti, zejména občanském průkazu. Správní poplatek žadatel uhradí ve výši 50,-Kč.

Zvláštní matrika

Do zvláštní matriky se zapisuje narození, uzavření manželství a úmrtí občana ČR, ke kterému došlo v cizině. Žádost o zápis do zvláštní matriky se podává u kteréhokoli matričního úřadu a připojí se příslušné doklady dané zákonem a případně další doklady potřebné k ověření správnosti matriční skutečnosti. Správní poplatek se nevyměřuje.

Rodokmen – hledání předků v matrikách

Matriční knihy se uchovávají u matričních úřadů od posledního záznamu v knize – narození 100 let, sňatků a úmrtí 75 let. Starší matriky jsou uloženy v Moravském zemském archivu v Brně.

Před rokem 1950 vedly matriky církve. Na rozdíl od současnosti místo matriční události někdy neodpovídá vždy místu zápisu do matriční knihy.

Žadatelé je umožněno získat informace nebo nahlédnout na matriční zápis jen pokud se ho týká. Na další zápisy svých předků jen pokud uplynula od provedení dotčeného zápisu v matriční knize lhůta 100 let od narození, 75 let od sňatku a 30 let od úmrtí. Při vyhledávání předků je nutné vědět jméno a příjmení, náboženské vyznání, přibližné datum matriční události, místo křtu a následně se obrátit na příslušnou matriku. V současné době probíhá digitalizace matrik. Doporučujeme se podívat na internetové stránky MZA v Brně na ACTAPUBLICA.eu matrika online - kde po zadání lokality lze najít naskenovanou matriční knihu a v ní listovat. Nahlížení do matrik a vyhotovení výpisů podléhá správnímu poplatku (z.č. 634/2004 Sb. správní poplatky)